

SERVIZI PARASCOLASTICI PRE-POST SCUOLA INFORMAZIONI UTILI - a.s. 2024/2025

Il servizio PRE/POST SCUOLA è un servizio finalizzato a fornire un contesto educativo/animativo e di socializzazione agli alunni che debbono arrivare e/o restare a scuola al di fuori dell'orario strettamente scolastico.

TARIFFE e ORARI SERVIZIO

| | quota mensile 1° figlio | quota mensile 2° figlio* | riduzione 1° figlio ISEE < € 6000** | riduzione 2° figlio* ISEE < € 6000** |
|--------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---|--|
| PRE-SCUOLA INFANZIA (7:30 – 8:00) | € 8,00 | € 6,00 | € 7,00 | € 5,00 |
| POST-SCUOLA INFANZIA (17:00 – 18:00) | € 16,00 | € 13,00 | € 15,00 | € 12,00 |
| PRE-SCUOLA PRIMARIA (7:30 – 8:30) | € 16,00 | € 13,00 | € 15,00 | € 12,00 |
| POST-SCUOLA PRIMARIA (16:30 – 18:00) | € 26,00 | € 21,00 | € 24,00 | € 19,00 |

*per secondo figlio si intende il più giovane d'età; la tariffa "2° figlio" si applica a tutti i figli iscritti escluso il primo, per il quale si applica la tariffa "1° figlio".

**Alle famiglie con ISEE minore o uguale a € 6.000,00 viene applicata un'agevolazione della tariffa mensile.

Si fa riferimento all'ISEE ordinario calcolato secondo gli art.3, 4 e 5 del D.P.C.M. 159/2013; nel caso di genitori non coniugati e non conviventi, deve essere utilizzato l'ISEE per prestazioni rivolte ai minorenni, calcolato secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013.

USCITE: con particolare riferimento al servizio di post scuola sono previste, salvo diversa richiesta da parte delle Direzioni d'Istituto, le seguenti "finestre di uscita programmata":

dalle 17.00 alle 17.10 e dalle 17.50 alle 18.00

al fine di permettere una continuità educativa idonea ad organizzare laboratori e attività strutturate, consentire al personale scolastico la vigilanza delle porte d'accesso alle scuole, indispensabile per garantire un deflusso ordinato degli alunni e prevenire accessi non autorizzati, e contemporaneamente gestire le pulizie.

Si fa presente che eventuali ritardi nel ritiro dei propri figli oltre l'orario consentito, tali da comportare per l'Amministrazione il pagamento degli straordinari agli educatori in servizio, comporteranno l'addebito, alle famiglie dei ritardatari, dei maggiori costi sostenuti

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le tariffe mensili devono essere corrisposte in due rate (vedi tabella di sintesi nell'ultima pagina):

1 - la PRIMA RATA dovrà essere versata AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE ONLINE (il modulo "online" di iscrizione non verrà ritenuto valido se non accompagnato da copia della ricevuta di pagamento della 1ª rata);

2 - la SECONDA RATA dovrà essere versata entro il 31 gennaio dell'anno scolastico di riferimento (consegnando copia della ricevuta del pagamento direttamente allo sportello dell'Ufficio Pubblica Istruzione - ingresso F del palazzo comunale - oppure inviando una e-mail all'indirizzo: ufficio.scuola@comune.novamilanese.mb.it).

In caso di mancato pagamento (e consegna/invio ricevuta) l'Ufficio Pubblica Istruzione invierà sollecito scritto ad adempiere entro 10 giorni di calendario. Decorso inutilmente tale termine ed in assenza di qualunque comunicazione da parte della famiglia interessata, l'utente è considerato rinunciatario al servizio e viene cancellato dall'elenco degli iscritti)

ATTENZIONE : la cifra corrispondente alle due rate non è rateizzabile, va pagata tutta in una sola soluzione nei due periodi indicati (anche se ci fossero più bambini iscritti).

Le tariffe mensili sono fisse, costanti ed indipendenti dal numero di accessi settimanali al servizio. **Non sono previsti sconti e/o rimborsi in caso di mancata frequenza.**

L'Ufficio Pubblica Istruzione potrà non ammettere al servizio gli utenti che non hanno saldato le tariffe arretrate dovute per l'anno/anni scolastico/i precedente/i.

Gli importi di cui ai paragrafi precedenti, nei termini e modalità sopra indicate, potranno essere versati mediante:

- bonifico bancario:
intestato a Comune di Nova Milanese – Servizio Tesoreria - Banca Popolare di Sondrio -
IBAN: IT33R 05696 33460 00008 0000X11
- Pagamento on-line tramite sistema PagoPa – Comune di Nova Milanese – Prescuola / Doposcuola

indicando come causale di versamento:

ISCRIZIONE AL **PRE/POST SCUOLA** DI **COGNOME E NOME DEL MINORE** – a.s. 2024/2025 – **1a RATA**

MODALITA' ISCRIZIONE AL SERVIZIO PRE-POST SCUOLA A.S. 2024/2025

Le iscrizioni al potranno essere effettuate **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** con l'apposito **Modulo d'iscrizione Online** (uno per ogni bambino) direttamente dallo "sportello al cittadino" sul sito istituzionale, dal giorno **03/07/2024** e fino al giorno **17/07/2024**.

L'ACCESSO ALLO "SPORTELLO AL CITTADINO" E' CONSENTITO SOLO CON SPID.

NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE INVIATE MEDIANTE ALTRE MODALITA' (EMAIL-PEC/CARTACEO/CONSEGNA A MANO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO-UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE).

SI CONSIGLIA DI PRENDERE VISIONE DEL VIDEOTUTORIAL SUL CANALE ISTITUZIONALE YOUTUBE PRIMA DELLA COMPILAZIONE DEL MODULO ONLINE PER EVITARE EVENTUALI RIFIUTI DELLA DOMANDA PRESENTATA.

Iscrizioni dal **03/07/2024 fino al **17/07/2024** (termine perentorio)**

Eventuali domande pervenute oltre il termine verranno valutate con riserva e accettate solo in caso di ulteriori disponibilità di posti.

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (*solo in formato PDF)

1 – DOCUMENTO DEL GENITORE CHE NON PRESENTA LA DOMANDA ONLINE

(se produce domanda online la moglie il documento da allegare è quello del marito e viceversa)

2 – COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO DELLA PRIMA (1°) RATA

(pari alle quattro 4 mensilità indicate nell'ultima pagina)

3 – IN CASO DI DISABILITA' CERTIFICATA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE IL VERBALE I.N.P.S. – A.S.L.

(legge 104/92 o disabilita' senza omissis).

per minori in attesa di esito commissione a.s.l. inserire nel modulo online il flag nella casella disabilita' e poi nel campo "note" la descrizione "in attesa di commissione a.s.l.- inps"

DOCUMENTI OPZIONALI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (*solo in formato PDF)

1- ISEE ANNO 2024 (SENZA DIFFORMITA' E OMISSIONI < INFERIORE A 6.000 EURO)

(per usufruire delle riduzioni previste)

2- ESTRATTO AUTORITA' GIUDIZIARIA

(per eventuali affidi esclusivi di minori)

3-CERTIFICATO MEDICO DIFFERENTE DALLA DISABILITA'

(esempio allergie di qualsiasi tipo - piante e fiori/latticini – esenzioni a praticare sport specifici – ecc..)

*Si può utilizzare il sito internet gratuito <https://www.ilovepdf.com/it> per trasformare ed unire più file nel formato .pdf. Si precisa che non potranno essere presentati e/o integrati i documenti obbligatori successivamente alla presentazione della domanda online tramite mail e/o manualmente allo sportello dell'Ufficio Pubblica Istruzione Protocollo.

La **mancanza** di anche UNO SOLO dei documenti richiesti comporta il rigetto della domanda pervenuta e sarà pertanto necessario produrre una nuova domanda online.

L'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà alla formazione delle classi in base alle iscrizioni pervenute entro il termine su indicato.

ATTENZIONE: I bambini "anticipatori" della scuola dell'infanzia potranno presentare domanda di iscrizione al servizio pre/post scuola SOLO a Dicembre 2024/Gennaio 2025, ossia dal momento in cui cominceranno a frequentare effettivamente la scuola dell'infanzia. La relativa domanda verrà accettata solo qualora vi saranno, al momento della presentazione della stessa, dei posti disponibili sul plesso richiesto (eventualmente anche in accorpamento con la scuola primaria). NON è possibile presentare domanda prima del periodo indicato a "prenotazione" del posto, per evitare di tenere inutilmente occupato un posto impedendo ad altri bambini già iscritti di poter usufruire del servizio parascolastico.

LISTA D'ATTESA E POSSIBILITA' D'ACCORPAMENTO

Si precisa che il servizio (pre e/o post), per ogni plesso scolastico, è attivato solo in presenza di almeno 8 iscritti.

IN BASE ALLE RICHIESTE PERVENUTE SI PRECISA CHE POTREBBERO ESSERCI LISTE D'ATTESA SU OGNI PLESSO SCOLASTICO; si raccomanda quindi di osservare il termine perentorio di presentazione della domanda poiché per **LA FORMAZIONE DELLA LISTA D'ATTESA SI PROCEDERÀ IN ORDINE DI ARRIVO DELLE DOMANDE (farà fede il numero di protocollo) CORRETTAMENTE PRESENTATE E CONSIDERATE VALIDE DALL'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE.**

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare accorpamenti - per il servizio pre e/o per il servizio post - fra la scuola dell'infanzia la scuola primaria.

ATTENZIONE: l'accorpamento per le scuole dell'infanzia verrà effettuato solo se, dopo la formazione del gruppo relativo al pre/post della scuola primaria, residueranno dei posti disponibili, a prescindere dalla data di presentazione della domanda. (es. sarà possibile accorpare 3 domande pervenute per il pre-scuola infanzia - per cui il servizio non può partire autonomamente - solo se per la scuola primaria di riferimento saranno pervenute non più di 17 domande; nel caso in cui per la scuola primaria fossero già pervenute 20 domande, il gruppo sarà già al completo con i bambini della scuola primaria e non sarà possibile l'accorpamento con l'infanzia, anche qualora le 3 domande fossero pervenute precedentemente rispetto a quelle della primaria).

Nel caso in cui sul medesimo plesso si abbia sia lista d'attesa sulle scuole primarie sia accorpamento per le scuole dell'infanzia, si darà prevalenza alla lista d'attesa della scuola primaria, nel caso in cui in corso d'anno dovessero liberarsi dei posti.

I servizi attivati in accorpamento seguiranno il calendario della scuola primaria.

RINUNCE

Le **Rinunce** al servizio potranno essere effettuate, con l'apposito *Modulo "Online"* (uno per ogni bambino) solo mediante l'accesso allo "sportello al cittadino" tramite il sito istituzionale con accesso esclusivo con SPID (accesso CIE - CNS solo esclusivamente con lettore SMART CARD).

NON SARANNO ACCETTATE LE RINUNCE INVIATE MEDIANTE ALTRE MODALITA' (EMAIL/CARTACEO).

Se la comunicazione di ritiro viene inviata nei primi 15 giorni del mese, l'utente sarà tenuto al pagamento della tariffa del mese in cui è avvenuto il ritiro; se la comunicazione perviene nella seconda metà di ciascun mese, l'utente sarà tenuto al pagamento della mensilità anche del mese successivo.

Fermo restando quanto sopra, nel caso di rinunce al servizio si provvederà al rimborso dell'importo pagato corrispondente alle mensilità non usufruite entro 12 mesi dalla rinuncia.

Le persone in LDA (lista d'attesa) saranno rimborsate a fine anno scolastico a giugno/luglio 2025.

INFORMAZIONI DI COMPORTAMENTO

A seguito di segnalazioni da parte della cooperativa di atti violenti e/o irrispettosi nei confronti di altri minori e/od operatori/trici, verrà tempestivamente informata la famiglia; nel caso in cui a seguito di questo primo avvertimento non dovessero seguire miglioramenti, il minore non potrà più frequentare il servizio di PRE-POST scuola.

SE A SEGUITO DI CONTROLLI E VERIFICHE IN CASO DI DOMANDE MENDACI – ERRATE – INCOMPLETE L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE SI RISERVA LA FACOLTA' DI ANNULLARE IN QUALSIASI MOMENTO LA RICHIESTA D'ISCRIZIONE E LA RELATIVA SOSPENSIONE IMMEDIATA DAL SERVIZIO (ANCHE A SERVIZIO GIA' INIZIATO).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ufficio Pubblica Istruzione - Palazzo Comunale - 1° piano Ingresso F.

Orari apertura al pubblico : - Lunedì e Mercoledì dalle ore **14:30** alle ore **17:30**;

- Martedì, Giovedì e Venerdì dalle ore **09:00** alle ore **12:30**;

Telefono numero: **0362/374.271 - 0362/374.335**

e-mail: **ufficio.scuola@comune.novamilanese.mb.it**

**SINTESI IMPORTI RATE SERVIZIO PRE/POST SCUOLA
SUDDIVISIONE PER RATA**

| TARIFFE INTERE | | |
|---------------------------------------|--|---|
| SCUOLA DELL'INFANZIA (materna) | 1° RATA <i>da pagare all'atto dell'iscrizione e pari a 4 mensilità</i> | 2° RATA <i>da pagare entro il 31 gennaio e pari a 5 mensilità</i> |
| PRE SCUOLA 1° FIGLIO | € 32,00 | € 40,00 |
| POST SCUOLA 1° FIGLIO | € 64,00 | € 80,00 |
| PRE SCUOLA 2° FIGLIO | € 24,00 | € 30,00 |
| POST SCUOLA 2° FIGLIO | € 52,00 | € 65,00 |

| TARIFFE RIDOTTE (ISEE < € 6.000,00) | | |
|--|--|---|
| SCUOLA DELL'INFANZIA (tariffe ridotte per ISEE) | 1° RATA <i>da pagare all'atto dell'iscrizione e pari a 4 mensilità</i> | 2° RATA <i>da pagare entro il 31 gennaio e pari a 5 mensilità</i> |
| PRE SCUOLA 1° FIGLIO | € 28,00 | € 35,00 |
| POST SCUOLA 1° FIGLIO | € 60,00 | € 75,00 |
| PRE SCUOLA 2° FIGLIO | € 20,00 | € 25,00 |
| POST SCUOLA 2° FIGLIO | € 48,00 | € 60,00 |

| SCUOLA PRIMARIA (elementare) | 1° RATA <i>da pagare all'atto dell'iscrizione e pari a 4 mensilità</i> | 2° RATA <i>da pagare entro il 31 gennaio e pari a 5 mensilità</i> |
|-------------------------------------|--|---|
| PRE SCUOLA 1° FIGLIO | € 64,00 | € 80,00 |
| POST SCUOLA 1° FIGLIO | € 104,00 | € 130,00 |
| PRE SCUOLA 2° FIGLIO | € 52,00 | € 65,00 |
| POST SCUOLA 2° FIGLIO | € 84,00 | € 105,00 |

| SCUOLA PRIMARIA (tariffe ridotte per ISEE) | 1° RATA <i>da pagare all'atto dell'iscrizione e pari a 4 mensilità</i> | 2° RATA <i>da pagare entro il 31 gennaio e pari a 5 mensilità</i> |
|---|--|---|
| PRE SCUOLA 1° FIGLIO | € 60,00 | € 75,00 |
| POST SCUOLA 1° FIGLIO | € 96,00 | € 120,00 |
| PRE SCUOLA 2° FIGLIO | € 48,00 | € 60,00 |
| POST SCUOLA 2° FIGLIO | € 76,00 | € 95,00 |